



โรงเรียนสุรวิวัฒน์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ส่วนที่ 1 ใบรายงานตัวนักเรียนประจำ

ต้นฉบับ

ว/ด/ป รายงานตัวเข้าหอพัก.....
ห้องพักเลขที่

ข้าพเจ้า (ด.ช./ด.ญ./นาย/น.ส.).....ชื่อเล่น.....ชั้น ม./
รหัสนักเรียน.....ว/ด/พ.ศ.เกิด.....อายุ.....ปี หมู่เลือด.....เบอร์โทร.....
ที่อยู่ปัจจุบัน.....รหัสไปรษณีย์.....
E-Mail Facebook.....Line ID
โรคประจำตัว/ปัญหาทางสุขภาพ.....

ส่วนที่ 2 ข้อตกลงสำหรับนักเรียนประจำ

- คุณสมบัติของนักเรียนประจำ
 - 1.1 นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายทุกคน และนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นที่มีความจำเป็นต้องอาศัยภายในหอพัก
 - 1.2 เป็นนักเรียนที่มีสุขภาพสมบูรณ์ทั้งทางร่างกายและจิตใจ
- นักเรียนประจำต้องปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ประกาศ และแนวปฏิบัติต่างๆของโรงเรียนที่เกี่ยวข้องในการเป็นนักเรียนประจำอย่างเคร่งครัด โดยอ้างอิงจากระเบียบโรงเรียนสุรวิวัฒน์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยความประพฤติและการลงโทษนักเรียนประจำ โรงเรียนสุรวิวัฒน์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ.2564
- นักเรียนประจำต้องปฏิบัติตามระเบียบโรงเรียนสุรวิวัฒน์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยความประพฤติและการลงโทษนักเรียน พ.ศ. 2563
- นักเรียนประจำต้องปฏิบัติตามตารางกิจวัตรประจำวัน และเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่โรงเรียนกำหนดไว้สำหรับนักเรียนประจำอย่างเคร่งครัด
- นักเรียนประจำต้องแต่งเครื่องแบบนักเรียนให้ถูกต้องทุกครั้งที่มาโรงเรียนหรือมาติดต่อกับทางโรงเรียน
- นักเรียนประจำต้องเป็นผู้มีคุณธรรม และจริยธรรมสมกับเป็นกุลบุตรและกุลสตรี มีความอ่อนน้อมถ่อมตน เชื่อฟังคำสั่งสอนของครู และบุคลากรของโรงเรียน
- นักเรียนประจำต้องปฏิบัติตนให้เป็นรุ่นพี่และรุ่นน้องที่ดี มีความรัก ความสามัคคี และเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ซึ่งกันและกัน
- นักเรียนประจำต้องอยู่ภายในบริเวณโรงเรียนตามเวลาที่โรงเรียนกำหนดอย่างเคร่งครัด
- นักเรียนประจำต้องใช้อุปกรณ์ และสาธารณูปโภคของหอพักโดยคำนึงถึงความประหยัดและความปลอดภัยเป็นสำคัญ
- นักเรียนประจำต้องช่วยกันดูแลหอพัก และโรงเรียนให้สะอาดและสวยงามอยู่เสมอ
- นักเรียนประจำต้องดูแลรักษาทรัพย์สินของหอพัก ทรัพย์สินส่วนกลางของหอพักโรงเรียนให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดี หากสิ่งของเครื่องใช้ชำรุดหรือสูญหาย นักเรียนต้องรับผิดชอบชดใช้ หรือยินยอมให้โรงเรียนหักเงินค่าใช้จ่ายจากเงินค่าประกันเท่ากับราคาของทรัพย์สินนั้น
- นักเรียนประจำที่นำอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดมาใช้ ให้เก็บรักษาและดูแลอุปกรณ์ของตนเองด้วยความระมัดระวัง หากชำรุดหรือสูญหาย ทางโรงเรียนจะไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น
- ห้ามนักเรียนประจำนำสิ่งของมีค่าที่ไม่จำเป็นเข้ามาในหอพัก เช่น สร้อยคอทองคำ แหวนเพชร เป็นต้น หากสูญหายทางโรงเรียนจะไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น กรณีครูที่ปรึกษาหอพัก หรือครูเวรประจำหอพักตรวจพบจะยึดสิ่งของมีค่าและมอบให้แก่ผู้ปกครองเก็บรักษาไว้ต่อไป
- พัสดุและสิ่งของที่ส่งถึงนักเรียนประจำทุกคนโรงเรียนมีสิทธิ์เปิดหีบห่อเพื่อตรวจสอบได้ในทุกกรณี
- กรณีถูกแจ้งหอพักชำรุดหรือสูญหายให้ดำเนินการจัดทำกุญแจสำรองส่งคืนที่ห้องสำนักงานหอพัก หรือสามารถชำระค่ากุญแจที่ชำรุด สูญหาย เป็นเงินจำนวน 50 บาท ที่ห้องสำนักงานหอพัก
- ข้อปฏิบัติต่าง ๆ ที่ไม่สอดคล้องตามประกาศนี้ ให้เป็นไปตามดุลยพินิจของคณะกรรมการหอพักและฝ่ายพัฒนาศักยภาพผู้เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยของผู้อำนวยการโรงเรียนให้ถือเป็นที่สุด
- กรณีนักเรียนประจำหอพักมีอาการเจ็บป่วย เกิดอุบัติเหตุ หรือมีเรื่องปรึกษาใดๆ **ติดต่อครูเวรหรือครูที่ปรึกษาหอพักทันที สำนักงานหอพักนักเรียนประจำชาย 044-225184 สำนักงานหอพักนักเรียนประจำหญิง 044-225185**
- นักเรียนประจำที่ปฏิบัติตนผิดกฎระเบียบ ข้อปฏิบัติต่างๆของหอพักหรือโรงเรียนจะได้รับการลงโทษตามระเบียบของหอพักหรือโรงเรียนต่อไป

ข้าพเจ้ายอมรับ พร้อมให้ความร่วมมือ และยินดีปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ ข้อปฏิบัติต่างๆ ของหอพักและโรงเรียนทุกประการ

ลงชื่อ.....นักเรียนประจำ
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ปกครองนักเรียน
(.....)



โรงเรียนสุรวิวัฒน์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ส่วนที่ 1 ใบรายงานตัวนักเรียนประจำ

คู่มือฉบับ

ว/ด/ป รายงานตัวเข้าหอพัก.....

ห้องพักเลขที่

ข้าพเจ้า (ด.ช./ด.ญ./นาย/น.ส.).....ชื่อเล่น.....ชั้น ม. /

รหัสนักเรียน.....ว/ด/พ.ศ.เกิด.....อายุ.....ปี หมู่เลือด.....เบอร์โทร.....

ที่อยู่ปัจจุบัน.....รหัสไปรษณีย์.....

E-Mail..... Facebook..... Line ID.....

โรคประจำตัว/ปัญหาทางสุขภาพ.....

ส่วนที่ 2 ข้อตกลงสำหรับนักเรียนประจำ

19. คุณสมบัติของนักเรียนประจำ

- 1.1 นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายทุกคน และนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นที่มีความจำเป็นต้องอาศัยภายในหอพัก
- 1.2 เป็นนักเรียนที่มีสุขภาพสมบูรณ์ทั้งทางร่างกายและจิตใจ
- 20. นักเรียนประจำต้องปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ประกาศ และแนวปฏิบัติต่างๆของโรงเรียนที่เกี่ยวข้องในการเป็นนักเรียนประจำอย่างเคร่งครัด โดยอ้างอิงจากระเบียบโรงเรียนสุรวิวัฒน์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยความประพฤติและการลงโทษนักเรียนประจำ โรงเรียนสุรวิวัฒน์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ.2564
- 21. นักเรียนประจำต้องปฏิบัติตามระเบียบโรงเรียนสุรวิวัฒน์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยความประพฤติและการลงโทษนักเรียน พ.ศ. 2563
- 22. นักเรียนประจำต้องปฏิบัติตามตารางกิจวัตรประจำวัน และเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่โรงเรียนกำหนดไว้สำหรับนักเรียนประจำอย่างเคร่งครัด
- 23. นักเรียนประจำต้องแต่งเครื่องแบบนักเรียนให้ถูกต้องทุกครั้งที่มาโรงเรียนหรือมาติดต่อกับทางโรงเรียน
- 24. นักเรียนประจำต้องเป็นผู้มีคุณธรรม และจริยธรรมสมกับเป็นกุลบุตรและกุลสตรี มีความอ่อนน้อมถ่อมตน เชื่อฟังคำสั่งสอนของครู และบุคลากรของโรงเรียน
- 25. นักเรียนประจำต้องปฏิบัติตนให้เป็นรุ่นพี่และรุ่นน้องที่ดี มีความรัก ความสามัคคี และเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ซึ่งกันและกัน
- 26. นักเรียนประจำต้องอยู่ภายในบริเวณโรงเรียนตามเวลาที่โรงเรียนกำหนดอย่างเคร่งครัด
- 27. นักเรียนประจำต้องใช้อุปกรณ์ และสาธารณูปโภคของหอพักโดยคำนึงถึงความประหยัดและความปลอดภัยเป็นสำคัญ
- 28. นักเรียนประจำต้องช่วยกันดูแลหอพัก และโรงเรียนให้สะอาดและสวยงามอยู่เสมอ
- 29. นักเรียนประจำต้องดูแลรักษาทรัพย์สินของหอพัก ทรัพย์สินส่วนกลางของหอพักโรงเรียนให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดี หากสิ่งของเครื่องใช้ใดชำรุดหรือสูญหาย นักเรียนต้องรับผิดชอบชดใช้ หรือยินยอมให้โรงเรียนหักเงินค่าใช้จ่ายจากเงินค่าประกันเท่ากับราคาของทรัพย์สินนั้น
- 30. นักเรียนประจำที่นำอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดมาใช้ ให้เก็บรักษาและดูแลอุปกรณ์ของตนเองด้วยความระมัดระวัง หากชำรุดหรือสูญหาย ทางโรงเรียนจะไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น
- 31. ห้ามนักเรียนประจำนำสิ่งของมีค่าที่ไม่จำเป็นเข้ามาในหอพัก เช่น สร้อยคอทองคำ แหวนเพชร เป็นต้น หากสูญหายทางโรงเรียนจะไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น กรณีครูที่ปรึกษาหอพัก หรือครูเวรประจำหอพักตรวจพบจะยึดสิ่งของมีค่าและมอบให้แก่ผู้ปกครองเก็บรักษาไว้ต่อไป
- 32. พัสดุและสิ่งของที่ส่งถึงนักเรียนประจำทุกคนโรงเรียนมีสิทธิ์เปิดหีบห่อเพื่อตรวจสอบได้ในทุกกรณี
- 33. กรณีถูกแจ้งหอพักชำรุดหรือสูญหายให้ดำเนินการจัดทำบัญชีแจ้งสร้างส่งคืนที่ห้องสำนักงานหอพัก หรือสามารถชำระค่ากุญแจที่ชำรุด สูญหายเป็นเงินจำนวน 50 บาท ที่ห้องสำนักงานหอพัก
- 34. ข้อปฏิบัติต่าง ๆ ที่ไม่สอดคล้องตามประกาศนี้ ให้เป็นไปตามดุลยพินิจของคณะกรรมการหอพักและฝ่ายพัฒนาศักยภาพผู้เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยของผู้อำนวยการโรงเรียนให้ถือเป็นที่สุด
- 35. กรณีนักเรียนประจำหอพักมีอาการเจ็บป่วย เกิดอุบัติเหตุ หรือมีเรื่องปรึกษาใดๆ **ติดต่อครูเวรหรือครูที่ปรึกษาหอพักทันที สำนักงานหอพักนักเรียนประจำชาย 044-225184 สำนักงานหอพักนักเรียนประจำหญิง 044-225185**
- 36. นักเรียนประจำที่ปฏิบัติตนผิดกฎระเบียบ ข้อปฏิบัติต่างๆของหอพักหรือโรงเรียนจะได้รับการลงโทษตามระเบียบของหอพักหรือโรงเรียนต่อไป

ข้าพเจ้ายอมรับ พร้อมให้ความร่วมมือ และยินดีปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ ข้อปฏิบัติต่างๆ ของหอพักและโรงเรียนทุกประการ

ลงชื่อ.....นักเรียนประจำ
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ปกครองนักเรียน
(.....)