



โรงเรียนสุรวิวัฒน์

SWS FM

SURAWIWAT

แบบขอหนังสือรับรอง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอหนังสือรับรอง เงินเดือน เงินเดือนและพนักงาน
 การเป็นพนักงาน อื่นๆ (ระบุ).....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสุรวิวัฒน์ฯ

ข้าพเจ้าชื่อ.....ตำแหน่ง.....

งาน/กลุ่มสาระวิชา.....ฝ่าย.....

โทรศัพท์ภายใน.....โทรศัพท์มือถือ.....มีความประสงค์จะขอหนังสือรับรองเพื่อ

ขออนุมัติสินเชื่อ/จัดทำบัตรเครดิต เพื่อ ค่าประกัน ขอ Visa

อื่นๆ โปรดระบุ.....

โดยขอเป็น ภาษาไทย จำนวน.....ฉบับ ภาษาอังกฤษ จำนวน.....ฉบับ

กรณีที่ขอหนังสือรับรองเป็นภาษาอังกฤษ ให้ผู้ขอเขียนคำนำหน้าชื่อและชื่อ-สกุล เป็นภาษาอังกฤษด้วยตัวพิมพ์ใหญ่ (Capital)

มาให้ชัดเจน.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

Table with 2 columns: Amount in Baht, Date of issue

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสุรวิวัฒน์ฯ

เพื่อโปรดลงนามในหนังสือรับรอง

Form for official signature and date

